

۱. موضوع بخشنامه: نحوه اطلاع رسانی رویدادها و ترخیص وسایل پرنده

۲. دفتر صادرکننده: دفتر سوانح و حوادث

۳. شماره بخشنامه: AIG-50	۴. تاریخ صدور: ۹۳/۱۰/۲۹	۵. پیوست و ضمیمه:
۶. شماره تماس فرد پاسخگو:	۷. تاریخ اجرا: ۹۳/۱۱/۱۲	۸. قوانین مرجع مرتبط:
۹. وضعیت بخشنامه های متأثر:	۱۰. شماره بخشنامه های متأثر:	

۱۱. مقدمه و تاریخچه:

دستورالعمل نحوه اطلاع رسانی رویدادها و نحوه ترخیص وسایل پرنده جهت استحضار و اعلام به مبادی ذیربط در مرکز کنترل فضای کشور و فرودگاههای کشور به شرح ذیل ارسال می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید این دستورالعمل از تاریخ ۱۳۹۳/۱۱/۱۲ مبنای اطلاع رسانی و ترخیص وسایل پرنده قرار گیرد.

۱۲. هدف:

۱۳. فهرست گیرندگان: کلبه شرکت های هواپیمایی و هلیکوپتری

۱۳. مفاد بخشنامه:

۱. نحوه اطلاع رسانی:

**الف) تلفنی:** کلبه رویدادها از قبیل سانحه، حادثه جدی، حادثه، نقص فنی مستحده و بر خورد وسایل نقلیه فرودگاهی با وسایل پرنده و غیره باید در اسرع وقت از طریق تلفن های زیر به دفتر ایمنی و بررسی سوانح اطلاع رسانی شود:

ردیف	شماره	توضیحات
۱	۰۹۱۰۸۱۵۹۲۰۷	-
۲	۰۹۱۰۸۱۵۹۲۰۸	در صورت عدم پاسخگویی شماره ردیف ۱ با این شماره تماس گرفته شود.
۳	۰۹۳۸۸۵۷۲۹۳۲	در صورت عدم پاسخگویی شماره ردیف ۱ و ۲ با این شماره تماس گرفته شود.

**ب) کتبی:** ضرورت دارد علاوه بر اطلاع رسانی تلفنی، موضوع به صورت مکتوب نیز مستقیماً توسط فرودگاه و مرکز کنترل فضای کشور از طریق ایمیل [AIG@CAO.IR](mailto:AIG@CAO.IR) به دفتر ایمنی و بررسی سوانح اطلاع رسانی گردد. اطلاعات مربوط به سوانح و حوادث جدی ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت و حوادث و نقص فنی ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از وقوع رویداد می بایست به ایمیل فوق ارسال گردد.

## ۲. نحوه ترخیص وسیله پرنده:

۱-۲ در صورت بروز نقص فنی، شرکت بهره بردار وسیله پرنده موظف به رفع نقص فنی براساس الزامات مراکز تعمیر و نگهداری CAO.IRI Part-145 و یا Subpart F از CAO.IRI Part-M بوده و درخواست استارت هواپیما از سوی خلبان به منزله انجام این فرآیند با مسئولیت بهره بردار هواپیما می باشد.

۲-۲ در صورت وقوع هرگونه سانحه یا حادثه مبنای کار آیین نامه بررسی سوانح و حوادث هوایی مصوب سال ۱۳۹۰ هیئت محترم وزیران و تعاریف انکس ۱۳ ایکائو می باشد. در این راستا سایت سانحه یا حادثه تا حضور کارشناسان ذیربط دفتر ایمنی و بررسی سانحه و اعلام نظر آن دفتر محفوظ مانده و ترخیص وسیله پرنده منوط به انجام مراحل زیر است:

- اعلام عدم نیاز دفتر ایمنی و بررسی سانحه به جمع آوری مستندات و تحقیقات در سایت سانحه یا حادثه ( **release to custody** توسط آن دفتر )

- ترخیص به خدمت وسیله پرنده توسط برابر مقررات مربوطه مراکز تعمیراتی مجاز. در این راستا شرکت بهره بردار وسیله پرنده پس از اطمینان از صلاحیت پرواز هواپیما مطابق مقررات مربوطه نسبت به ترخیص هواپیما اقدام می نماید. درخواست استارت هواپیما از سوی خلبان به منزله انجام این فرآیند با مسئولیت بهره بردار هواپیما می باشد.

امضاء و تاریخ

۱۴. تایید و ابلاغ